

ใบสมัครแสดงความจำนงเพื่อให้จัดสรรที่เรียน รอบสอง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2562  
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 4 (จังหวัดปทุมธานี)

โดยยื่นเรื่องที่ ○ สพม. เขต 4 ○ โรงเรียน.....

\*\*\*\*\*

1. นักเรียนชื่อ (ด.ช./ด.ญ./นาย/น.ส.) ..... นามสกุล.....
2. ที่อยู่ปัจจุบัน (ตามทะเบียนบ้าน) บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....  
อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
3. ปัจจุบันพักอาศัยอยู่กับ  พิดา - มารดา  พิดา  มารดา  ปู่ - ย่า  ตา - ยาย  
 พักอาศัยบ้านเลขที่ตามข้อ 2 หรือ  บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....  
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
4. เรียนจบชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จากโรงเรียน..... คะแนนเฉลี่ย.....
5. มีความประสงค์ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 4 / โรงเรียน.....  
จัดหาที่เรียนให้ดังนี้
  - 5.1 โรงเรียน.....
  - 5.2 โรงเรียน.....
  - 5.3 โรงเรียน.....

ทั้งนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 4 จะจัดสรรที่เรียนให้นักเรียนตามที่แจ้งความจำนงไว้ (ยกเว้นโรงเรียนแข่งขันสูง) หากโรงเรียนนั้นๆ ไม่สามารถรับได้อีก จะจัดสรรให้เข้าเรียนในโรงเรียนตามความเหมาะสม
6. ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารประกอบการสมัคร ดังนี้
  - 6.1 สำเนาทะเบียนบ้าน
  - 6.2 สำเนา ปพ. 1 หรือหนังสือรับรองจากโรงเรียน (ออกให้ไม่เกิน 3 เดือน)

(ลงชื่อ)..... นักเรียน  
(.....)

คำรับรองผู้ปกครอง

ข้าพเจ้า..... ผู้ปกครอง.....  
ได้รับทราบการจัดสรรที่เรียนรอบสองว่า ไม่เป็นเงื่อนไขผูกพันตามที่แจ้งความจำนงไว้ แต่จัดสรรที่เรียนให้กลับบ้าน ทั้งนี้โรงเรียนนั้นๆ ต้องมีที่นั่งเรียนและสามารถรับนักเรียนเข้าเรียนได้

(ลงชื่อ)..... ผู้ปกครอง  
(.....)

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร	บัตรนักเรียน
<input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน <input type="checkbox"/> สำเนา ปพ. 1 หรือหนังสือรับรอง ได้ตรวจสอบเอกสารแล้วครบถ้วน (ลงชื่อ)..... เจ้าหน้าที่	ชื่อนักเรียน..... ได้ตรวจสอบเอกสารแล้วครบถ้วน (ลงชื่อ)..... เจ้าหน้าที่

ใบสมัครแสดงความจำนงเพื่อให้จัดสรรที่เรียน รอบสอง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2562  
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 4 (จังหวัดปทุมธานี)

โดยยื่นเรื่องที่  สพม. เขต 4  โรงเรียน.....

\*\*\*\*\*

1. นักเรียนชื่อ (ด.ช./ด.ญ./นาย/น.ส.) ..... นามสกุล.....
2. ที่อยู่ปัจจุบัน (ตามทะเบียนบ้าน) บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....  
อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....
3. ปัจจุบันพักอาศัยอยู่กับ  พิดา - มารดา  บิดา  มารดา  ปู่ - ย่า  ตา - ยาย  
 พักอาศัยบ้านเลขที่ตามข้อ 2 หรือ  บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....  
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....
4. เรียนจบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จากโรงเรียน..... คะแนนเฉลี่ย.....
5. มีความประสงค์ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 4 / โรงเรียน.....  
จัดหาที่เรียนให้ ดังนี้
  - 5.1 โรงเรียน.....
  - 5.2 โรงเรียน.....
  - 5.3 โรงเรียน.....

หันนี้ หากไม่มีที่นั่งเรียนเหลือในโรงเรียนที่แจ้งความประสงค์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา<sup>เขต 4</sup> ขอสงวนสิทธิ์จะไม่ผูกพันในการจัดหาที่เรียน จึงควรหาแนวทางอื่นๆ ประกอบด้วย

6. ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารประกอบการสมัคร ดังนี้

- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนา ปพ.1 หรือ หนังสือรับรองจากโรงเรียน (ออกให้ไว้เมื่อกิน 3 เดือน)

(ลงชื่อ)..... นักเรียน

(.....)

<p>เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน</li> <li><input type="checkbox"/> สำเนา ปพ. 1 หรือหนังสือรับรอง</li> </ul> <p>ได้ตรวจสอบเอกสารแล้วครบถ้วน</p> <p>(ลงชื่อ).....</p>	<p>บัตรนักเรียน</p> <p>ชื่อนักเรียน.....</p> <p>ได้ตรวจสอบเอกสารแล้วครบถ้วน</p> <p>(ลงชื่อ).....</p>
<p>เจ้าหน้าที่</p>	<p>เจ้าหน้าที่</p>