



ประกาศโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ สวนกุหลาบวิทยาลัย ปทุมธานี
เรื่อง ประกวดราคาจ้างครูผู้สอนชาวต่างประเทศ ประจำปีการศึกษา 2562
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

.....

ด้วยโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ สวนกุหลาบวิทยาลัย ปทุมธานี ได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามคำสั่งที่ 1340/2560 สั่ง ณ วันที่ 24 สิงหาคม 2560 มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างครูผู้สอนชาวต่างประเทศ ประจำปีการศึกษา 2562 ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ในปีการศึกษา 2562 ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น 4,500,000 บาท (สี่ล้านห้าแสนบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

1. มีความสามารถตามกฎหมาย
2. ไม่เป็นนิติบุคคลล้มละลาย
3. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
4. ไม่เป็นนิติบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
5. ไม่เป็นนิติบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
6. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
7. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลและมีผลงานจ้างประเภทเดียวกับงานที่ประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ในวงเงินไม่น้อยกว่า 2,300,000 บาท และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจที่โรงเรียนเชื่อถือ
8. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่โรงเรียนนวมินทราชินูทิศ สวนกุหลาบวิทยาลัย ปทุมธานี ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
9. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
10. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

11. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

12. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

13. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ 24 เมษายน 2562 ระหว่างเวลา 08.30 น. ถึง 16.30 น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวด ราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ได้ตั้งแต่วันที่ 5 เมษายน 2562 ถึง วันที่ 23 เมษายน 2562

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.skp.ac.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข 02-1496400 ต่อ 101 ,109 ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ 5 เดือน เมษายน พ.ศ. 2562

(นางชฎาพร เรียรศิริพัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ สวนกุหลาบวิทยาลัย ปทุมธานี

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ 1 และเอกสารส่วนที่ 2) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ 2/2562

การจ้างจ้างเหมาบริการครูต่างชาติ ประจำปีการศึกษา 2562

ตามประกาศโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ สอนกุลหลาบวิทยาลัย ปทุมธานี

ลงวันที่ 5 เมษายน 2562

โรงเรียนนวมินทราชินูทิศ สอนกุลหลาบวิทยาลัย ปทุมธานี ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่าโรงเรียน มีความประสงค์จะประกวดราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ โรงเรียนนวมินทราชินูทิศ สอนกุลหลาบวิทยาลัย ปทุมธานี โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

1. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- 1.1 รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- 1.2 แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- 1.3 สัญญาจ้างทั่วไป
- 1.4 แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (1) หลักประกันสัญญา
- 1.5 บทนิยาม
 - (1) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (2) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- 1.6 แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (1) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1
 - (2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

2. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 2.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 2.2 ไม่เป็นนิติบุคคลล้มละลาย
- 2.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 2.4 ไม่เป็นนิติบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 2.5 ไม่เป็นนิติบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

2.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

2.7 เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

2.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่โรงเรียน
ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

2.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

2.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

2.11 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

3. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น 2 ส่วน คือ

3.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1) หรือ (2) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(3) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(4.1) สำเนาทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(4.2) สำเนาแสดงภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(4) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ 1.6 (1) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ตามแบบในข้อ 1.6 (1) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

3.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจจากนิติบุคคลที่เป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(2) สำเนาหนังสือรับรองผลงานจ้างพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ 1.6 (2) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ตามแบบในข้อ 1.6 (2) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

(4) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(4.1) หนังสือเดินทางของครูผู้สอนชาวต่างชาติ

(4.2) สำเนาวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี เป็นอย่างน้อยหรือเทียบเท่า

(4.3) สำเนาใบอนุญาตการสอนตามเกณฑ์ครูสภาหรือใบประกอบวิชาชีพ

(4.4) สำเนาเกียรติบัตรการอบรมเกี่ยวกับการสอน อย่างน้อย 15 ชั่วโมงของครูชาวต่างชาติ (ถ้ามี)

(4.5) หนังสือรับรองประสบการณ์สอนภาษาอังกฤษในประเทศไทย (ถ้ามี)

(4.6) ผลคะแนนการสอบ TOEIC (ถ้ามี)

(4.7) แผนการจัดการเรียนรู้ที่ใช้ในการสาธิตการสอน

4. การเสนอราคา

4.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

4.2 ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 365 วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

4.3 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน 365 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก โรงเรียน ให้เริ่มทำงาน

4.4 ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา รูปแบบ รายละเอียดและขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

4.5 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ 24 เมษายน 2562 ระหว่างเวลา 08.30 น. ถึง 16.30 น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

4.6 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่โรงเรียนผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

4.7 คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ 1.5 (1) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ 1.5 (2) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนี้ออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และโรงเรียนจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทิ้งงาน เว้นแต่โรงเรียนพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของโรงเรียน

4.8 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (2) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่พึงพอใจแล้ว
- (3) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลาที่กำหนด
- (4) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (5) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

5. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

5.1 ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ โรงเรียน จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา

5.2 ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

5.2.1 รายการพิจารณา คือ บริการจัดหาครูชาวต่างชาติ

(1) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 40

(2) คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ (ตัวแปรหลัก)

กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 30

(3) บริการหลังการขาย กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 10

(4) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 20

ผู้เสนอราคาต้องนำครูผู้สอนชาวต่างประเทศ ที่มีคุณสมบัติตรงตามที่โรงเรียนกำหนด มาสาธิตการสอน ณ โรงเรียนนวมินทราชินูทิศ สวนกุหลาบวิทยาลัย ปทุมธานี ในวันที่ 25 เมษายน 2562 ตั้งแต่เวลา 10.00 น. – 16.30 น. โดยต้องมารายงานตัวเพื่อเตรียมสาธิตการสอน ก่อนเวลา 12.00 น. หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิในการพิจารณา ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ

5.3 หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 2 หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ 3 หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ 4 คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่โรงเรียน กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

5.4 โรงเรียนสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(1) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ของโรงเรียน

(2) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(3) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา

อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

5.5 ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือโรงเรียน สิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ โรงเรียนมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

5.6 โรงเรียนทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการ

เป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของโรงเรียนเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอมจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งโรงเรียนจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่า จะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอมกระทำการโดยไม่ สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลลธรรมดา หรือนิตบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตาม เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือโรงเรียนจะให้ ผู้ ยื่นข้อเสนอมนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอมสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ โรงเรียนมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอมหรือไม่รับราคาของ ผู้ยื่นข้อเสนอมรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอมดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากโรงเรียน

5.7 ก่อนลงนามในสัญญาโรงเรียน อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏ ว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอมที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือ มีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอมรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอมรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

6. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ 1.3 หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับโรงเรียน ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับเอกสารแจ้ง และจะต้องวาง หลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้โรงเรียน ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

6.1 เงินสด

6.2 เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่ายให้แก่โรงเรียนซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน 3 วันทำการของทางราชการ

6.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ 1.4 (2) หรือ จะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

6.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบ กิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยตามรายชื่อ บริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของ ธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ 1.4 (2)

6.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พันจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งโรงเรียนได้รับมอบไว้แล้ว

7. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

โรงเรียนจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดภาษีอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวง โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน 11 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ค่าจ้างประจำเดือนพฤษภาคม 2562 ให้แล้วเสร็จ

งวดที่ 2 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ค่าจ้างประจำเดือนมิถุนายน 2562 ให้แล้วเสร็จ

งวดที่ 3 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ค่าจ้างประจำเดือนกรกฎาคม 2562 ให้แล้วเสร็จ

งวดที่ 4 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ค่าจ้างประจำเดือนสิงหาคม 2562 ให้แล้วเสร็จ

งวดที่ 5 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ค่าจ้างประจำเดือนกันยายน 2562 ให้แล้วเสร็จ

งวดที่ 6 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ค่าจ้างประจำเดือนตุลาคม 2562 ให้แล้วเสร็จ

งวดที่ 7 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ค่าจ้างประจำเดือนพฤศจิกายน 2562 ให้แล้วเสร็จ

งวดที่ 8 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ค่าจ้างประจำเดือนธันวาคม 2562 ให้แล้วเสร็จ

งวดที่ 9 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ค่าจ้างประจำเดือนมกราคม 2563 ให้แล้วเสร็จ

งวดที่ 10 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ค่าจ้างประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2563 ให้แล้วเสร็จ

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และได้ตรวจรับมอบงานจ้าง

8. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

8.1 กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากโรงเรียน จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ 10.00 ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

8.2 กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ 8.1 จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาค่าจ้าง

9. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้างตามแบบ ดังระบุในข้อ 1.3 แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถัดจากวันที่โรงเรียนได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

10. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอละเอียดอื่นๆ

10.1 เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณจากเงินรายได้สถานศึกษา งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2562

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อโรงเรียนได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากงบประมาณจาก เงินรายได้สถานศึกษา ประจำปี พ.ศ. 2562 แล้วเท่านั้น

10.2 เมื่อโรงเรียนได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวด ราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และ ของนั้นต้องนำเข้าโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริม การพาณิชย์ ดังนี้

(1) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่ เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(2) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจาก ต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่น ที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง คมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(3) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (1) หรือ (2) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการ ส่งเสริมการพาณิชย์

10.3 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งโรงเรียนได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายใน เวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ 7 โรงเรียนจะรับหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออก หนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณา ให้เป็นผู้ที่ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

10.4 โรงเรียนสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลง จ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

10.5 ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของโรงเรียน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

10.6 โรงเรียนอาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้อง ค่าเสียหายใดๆ จากโรงเรียนไม่ได้

- (1) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป
- (2) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา
- (3) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่โรงเรียน หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ
- (4) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (1) (2) หรือ (3) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

11. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

12. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

โรงเรียนสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับโรงเรียนไว้ชั่วคราว

โรงเรียนนวมินทราชินทิศ สวนกุหลาบวิทยาลัย ปทุมธานี

5 เมษายน 2562



กำหนดรายละเอียดและขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR)

การจัดจ้างครูผู้สอนชาวต่างประเทศ

โครงการจัดการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (Mini English Program)

โครงการส่งเสริมความสามารถด้านภาษาโดยครูผู้สอนชาวต่างประเทศ

1. ขอบเขตของงาน

1.1 เงื่อนไขการจ้างโรงเรียนประสงค์จัดจ้างครูชาวต่างประเทศ จำนวน 8 อัตรา ประกอบด้วย ครูชาวต่างประเทศที่เป็นเจ้าของภาษาโดยตรง 4 คน และครูผู้สอนชาวต่างประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาที่ 2 จำนวน 4 อัตรา เพื่อสอนในโครงการ Mini English Program และโครงการส่งเสริมความสามารถด้านภาษาโดยครูผู้สอนชาวต่างประเทศ โดยมีรายละเอียดการจ้างดังนี้

- 1.1.1 ครูชาวต่างประเทศที่สอนวิชาคณิตศาสตร์หรือเทียบเท่า จำนวน 1 อัตรา ต้องจบสาขาวิชาคณิตศาสตร์และมีประสบการณ์การสอนคณิตศาสตร์อย่างน้อย 2 ปี
- 1.1.2 ครูชาวต่างประเทศที่สอนวิชาวิทยาศาสตร์หรือเทียบเท่า จำนวน 1 อัตรา ต้องจบสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และมีประสบการณ์การสอนวิทยาศาสตร์อย่างน้อย 2 ปี
- 1.1.3 ครูชาวต่างประเทศที่สอนวิชาภาษาอังกฤษ จำนวน 1 อัตรา ต้องจบสาขาการสอนวิชาภาษาอังกฤษ หรือได้รับการอบรมการสอนและมีประสบการณ์สอนภาษาอังกฤษอย่างน้อย 2 ปี
- 1.1.4 ระยะเวลาการจ้างทั้งสิ้น 10 เดือน ตั้งแต่วันที่ 15 พฤษภาคม 2562 ถึงวันที่ 15 มีนาคม 2563 รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 4,500,000.- บาท (สี่ล้านห้าแสนบาทถ้วน)

1.2 ด้านการจัดการเรียนการสอน

ดำเนินการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ประจำปีการศึกษา 2562 ณ โรงเรียนนวมินทราชินูทิศ สวนกุหลาบวิทยาลัย ปทุมธานี โดยผู้ว่าจ้างตกลงจัดแบ่งกลุ่มและคาบเรียนดังต่อไปนี้

ห้องเรียนปกติ

ระดับชั้นมัธยมศึกษาชั้นปีที่ 1 – 6	จำนวน 51 ห้อง	ห้องละ 1 คาบ/สัปดาห์
	รวม 51	คาบ/สัปดาห์

วิชาที่สอน Listening and Speaking English

ห้องเรียนห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษ (MEP)

ระดับชั้นมัธยมศึกษาชั้นปีที่ 1 – 3	จำนวน 3 ห้อง	ห้องละ 17 คาบ/สัปดาห์
	รวม 51	คาบ/สัปดาห์
ระดับชั้นมัธยมศึกษาชั้นปีที่ 4 – 6	จำนวน 3 ห้อง	ห้องละ 15 คาบ/สัปดาห์
	รวม 45	คาบ/สัปดาห์



2. บุคลากร และการบริหารจัดการ

2.1 คุณลักษณะเฉพาะของผู้รับจ้าง

2.1.1 ผู้รับจ้างต้องมีประสบการณ์ในการรับจ้างงาน การจัดหาครูผู้สอนชาวต่างประเทศ และมีประสบการณ์ในการบริหารจัดการนิเทศการสอนครูชาวต่างประเทศ ไม่น้อยกว่า 5 ปี

2.1.2 ผู้รับจ้างต้องมีการตรวจสอบครูชาวต่างประเทศอย่างมีคุณภาพโดยมีการตรวจสอบ ประวัติอาชญากรรมครูผู้สอนชาวต่างประเทศทุกคนผู้รับจ้างเป็นฝ่ายจัดหาครูชาวต่างประเทศ ที่เป็นเจ้าของภาษา (Native English Speaker) จาก 5 ประเทศ ได้แก่ อเมริกา, อังกฤษ, นิวซีแลนด์, ออสเตรเลีย และแคนาดา หรือประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาที่สอง (หากเป็นครูชาวต่างประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาที่สองต้องมีคะแนนการสอบ TOEIC ไม่น้อยกว่า 800 คะแนนและแสดงเอกสาร การสอบ) จำนวน 8 ท่าน โดยครูต้องมีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี เพื่อนำมาปรับใช้และ บูรณาการในการเรียนการสอน

2.1.3 ผู้รับจ้างต้องจัดหาครูชาวต่างประเทศที่มีความรู้ ความสามารถและผ่านประสบการณ์ใน การสอนด้วยภาษาอังกฤษอย่างน้อย 2 ปี

2.1.4 ผู้รับจ้างต้องส่งรายชื่อครูผู้สอนชาวต่างประเทศที่มีคุณลักษณะเฉพาะตามที่โรงเรียน กำหนดไว้มาพร้อมใบเสนอราคา พร้อมทั้งแนบรูปถ่าย ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษาคะแนนการสอบ TOEIC (ในกรณีที่เป็นครูชาวต่างประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาที่สอง) และประสบการณ์ในการสอน นักเรียนของครูชาวต่างประเทศและเอกสารอื่นๆ

2.1.5 ผู้รับจ้างต้องจัดให้ครูผู้สอนชาวต่างประเทศจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ให้เป็นรูปเล่มของ ปีการศึกษา 2562 โดยต้องส่งแผนการสอนในสัปดาห์แรกของเดือนพฤษภาคม 2562

2.1.6 ผู้รับจ้างจะต้องเสนอแผนการพัฒนาครูผู้สอนชาวต่างประเทศ ปีการศึกษา 2562 พร้อมทั้ง ทำแผนการนิเทศติดตามประเมินผลการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียน สัปดาห์ละ 2 ครั้ง ในปี การศึกษา ดังกล่าวและต้องปฏิบัติตามแผน

2.1.7 ผู้รับจ้างต้องจัดให้ครูชาวต่างประเทศ มีจำนวนคาบสอนไม่น้อยกว่า 20 คาบต่อสัปดาห์ และสอนคนละ 2 ระดับ ได้แก่ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือตามที่ โรงเรียนกำหนด

2.1.8 ผู้รับจ้างต้องจัดหาครูผู้สอนชาวต่างประเทศเข้ามาสอนแทนกรณีที่ครูผู้สอนตามสัญญา จ้างมีการเจ็บป่วยหรือครูผู้สอนชาวต่างประเทศติดภารกิจต่างๆซึ่งไม่สามารถเข้าสอนตามปกติได้ โดยให้ แจ้งโรงเรียนล่วงหน้าอย่างน้อยหนึ่งวันทำการ

2.1.9 กรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถจัดส่งครูมาสอนได้ให้ปรับเงินค่าสอนเท่ากับเงินเดือนครูผู้สอน ชาวต่างประเทศ (คิดจากฐานเงินที่จ้าง หารด้วยจำนวนครูตามที่ตกลงจ้าง หารด้วยจำนวนเดือนตาม บันทึกลงจ้าง หารด้วยชั่วโมงสอนและ/หรือการจัดกิจกรรมตามตารางสอน)

2.1.10 ผู้รับจ้างต้องจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพทางด้านภาษาอังกฤษให้นักเรียนในโครงการเช่น ค่ายภาษาอังกฤษ ค่ายปรับพื้นฐาน หรืออื่นๆ นอกเวลาเรียนปกติและสนับสนุนอุปกรณ์หรือของรางวัลที่ ใช้กิจกรรมเพื่อส่งเสริมความสามารถทางด้านภาษา ให้นักเรียนอย่างเต็มศักยภาพตามที่โรงเรียนกำหนด



2.1.11 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการขออนุญาต (Work Permit) จากกรมจัดหางาน ค่าใช้จ่ายในการขออนุญาตขยายเวลาพำนักอยู่ในราชอาณาจักรไทย จากผู้บัญชาการสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการดังกล่าว เป็นค่าใช้จ่ายที่รวมอยู่ในใบเสนอราคาที่ผู้รับจ้างเสนอราคามาแล้วทั้งสิ้น

2.1.12 ผู้รับจ้างต้องให้ครูผู้สอนชาวต่างประเทศปฏิบัติงานตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างและมีบทลงโทษที่เข้มงวดหากครูผู้สอนชาวต่างประเทศละเมิดสัญญาจ้าง

2.1.13 คุณสมบัติเฉพาะของผู้รับจ้างเพิ่มเติม

- 1) ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้าง
- 2) ผู้เสนอราคาที่ถูกจ้างเป็นผู้ทำงาน ถือว่าขาดคุณสมบัติในการเข้าเสนอราคา
- 3) ผู้เสนอราคาจะต้องนำเสนอเอกสารประกอบการพิจารณา ก่อนสาธิตการสอน ดังนี้
 1. สำเนาหนังสือเดินทางของครูผู้สอนชาวต่างประเทศ
 2. แผนการจัดการเรียนรู้ที่ใช้ในการสาธิตการสอน
 3. สำเนาวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีเป็นอย่างน้อยหรือเทียบเท่า
 4. สำเนาใบอนุญาตครูชาวต่างประเทศขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพหรือทำเรื่องขออนุญาตปฏิบัติการสอนโดยไม่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพโดยให้หลักเกณฑ์ของคุรุสภา
 5. สำเนาเกียรติบัตรการอบรมเกี่ยวกับการสอนภาษาอังกฤษอย่างน้อย 15 ชั่วโมงของครูผู้สอนชาวต่างประเทศ
 6. สำเนาหนังสือรับรองประสบการณ์สอนภาษาอังกฤษในประเทศไทยออกโดยสถานศึกษาที่ครูผู้สอนชาวต่างประเทศเคยทำการสอน
 7. ในกรณีที่เป็นครูชาวต่างประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาที่สองต้องมีสำเนาคะแนนการสอบ TOEIC ไม่น้อยกว่า 800 คะแนนโดยนำเสนอเอกสารดังกล่าว พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ณ ห้องพัสดุ กลุ่มบริหารงบประมาณ

2.1.14 ผู้เสนอราคาที่ผ่านมาคุณสมบัติจะต้องจัดส่งครูผู้สอนชาวต่างชาติมาสาธิตการสอนคนละ 15 นาที ตามที่โรงเรียนกำหนด และนำเสนอเอกสารในข้อ 2.1.13 มาแสดงเพื่อประกอบการพิจารณา มิฉะนั้นจะถูกตัดสิทธิ์

2.1.15 ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องส่งครูผู้สอนคนเดียวกันกับครูผู้สอนที่ผ่านการคัดเลือก การสาธิตการสอนจากคณะกรรมการของโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ สวนกุหลาบวิทยาลัย ปทุมธานี ในกรณีที่มิใช่คนเดียวกันให้ผู้รับจ้างแจ้งการเปลี่ยนแปลงภายในเจ็ดวันก่อนวันทำสัญญา ในกรณีที่มิเหตุสุดวิสัยทางผู้รับจ้างไม่สามารถส่งครูผู้สอนที่ผ่านการคัดเลือกจากคณะกรรมการ ผู้รับจ้างยินยอมให้ทางโรงเรียนปรับในอัตรา 0.1 ของราคาจ้างทั้งหมดต่อวัน และจะต้องจัดครูผู้สอนที่มีคุณสมบัติตรงตามประกาศของโรงเรียนโดยด่วนที่สุดพร้อมส่งเอกสารหลักฐานของครูผู้สอนที่มาแทนกับทางโรงเรียนภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่เกิดเหตุ



2.1.16 ผู้รับจ้างต้องจัดชาวต่างชาติปฏิบัติการสอนในโรงเรียนตั้งแต่วันจันทร์ถึงวันศุกร์ ระหว่างเวลา 08.00 น. ถึง 16.30 น. หรือหมดคาบเรียนของนักเรียน

2.1.17 ผู้รับจ้างต้องให้ครูชาวต่างประเทศทำการประเมินผลนักเรียนในหลักสูตร เพื่อดูพัฒนาการของนักเรียน ตามข้อกำหนดของโรงเรียนโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ สวนกุหลาบวิทยาลัย ปทุมธานี หรือกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศที่ตกลงร่วมกัน หากนักเรียนไม่ผ่านตามจุดประสงค์ใด ต้องจัดให้มีการซ่อมเสริม ปรับปรุง พัฒนาผู้เรียนให้ผ่านจุดประสงค์การเรียนรู้ตามหลักสูตร

2.1.18 ผู้รับจ้างและครูชาวต่างประเทศต้องจัดทำต้นฉบับเอกสารประกอบการสอนที่ผ่านการตกลงร่วมกับกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศแล้วมอบให้กับโรงเรียนเพื่อจัดทำให้นักเรียนประกอบการเรียน

2.2 ด้านครูผู้สอน

2.2.1 ครูผู้สอนชาวต่างประเทศ ปฏิบัติหน้าที่สอนใน Mini English Program และโครงการส่งเสริมความสามารถด้านภาษาโดยครูผู้สอนชาวต่างประเทศ ต้องเป็นเจ้าของภาษา (Native English Speaker) จาก 5 ประเทศ ได้แก่ อเมริกา, อังกฤษ, นิวซีแลนด์, ออสเตรเลีย และแคนาดา หรือประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาที่สอง (หากเป็นครูชาวต่างประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาที่สองต้องมีคะแนนการสอบ TOEIC ไม่น้อยกว่า 800 คะแนน และแสดงเอกสารการสอบ

2.2.2 ครูผู้สอนชาวต่างประเทศต้องมีวุฒิปริญญาตรีในสาขาเกี่ยวกับการศึกษา (Teacher with Education Degree) หรือวุฒิปริญญาตรีในสาขาที่สอน หรือวุฒิตีียบเท่าปริญญาตรี และประสบการณ์ในการสอน หรือได้รับอบรมและมีใบรับรองการสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาที่สอง (TEFL Certificate หรือเทียบเท่า) และมีประสบการณ์การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาที่สอง

2.2.3 ครูผู้สอนชาวต่างประเทศต้องขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพหรือทำเรื่องขออนุญาตปฏิบัติการสอนโดยไม่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพโดยใช้หลักเกณฑ์ของคุรุสภา

2.2.4 ครูผู้สอนชาวต่างประเทศต้องมีเกียรติบัตรการอบรมเกี่ยวกับการสอนภาษาอังกฤษอย่างน้อย 15 ชั่วโมง

2.2.5 ครูผู้สอนชาวต่างประเทศต้องมีประสบการณ์สอนภาษาอังกฤษในประเทศไทยพร้อมยื่นหลักฐานหนังสือรับรองที่ออกให้โดยสถานศึกษาที่ครูผู้สอนชาวต่างประเทศเคยทำการสอนครูผู้สอนชาวต่างชาติปฏิบัติการสอนในโรงเรียนตั้งแต่วันจันทร์ถึงวันศุกร์ ระหว่างเวลา 08.00 น. ถึง 16.30 น. หรือหมดคาบเรียนของนักเรียน

2.2.6 ครูผู้สอนชาวต่างประเทศต้องจัดหัวข้อ (Topics) เนื้อหาบทเรียน (Lesson Contents) แผนการสอนหรือโครงสร้างการสอนและจัดการเรียนการสอนตามรูปแบบที่ได้ตกลงกับกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ทั้งนี้ต้องสอดคล้องตามหลักสูตรสถานศึกษาของโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ สวนกุหลาบวิทยาลัยปทุมธานีฉบับปรับปรุงล่าสุด

2.2.7 ครูผู้สอนชาวต่างประเทศต้องทำการประเมินผลนักเรียนในหลักสูตร เพื่อดูพัฒนาการของนักเรียน ตามข้อกำหนดของโรงเรียนโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ สวนกุหลาบวิทยาลัยปทุมธานี หรือกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศที่ตกลงร่วมกัน หากนักเรียนไม่ผ่านตามจุดประสงค์ใด ต้องจัดให้มีการซ่อมเสริม ปรับปรุง พัฒนาผู้เรียนให้ผ่านจุดประสงค์การเรียนรู้ตามหลักสูตร



2.2.8 ครูผู้สอนชาวต่างประเทศต้องจัดทำต้นฉบับเอกสารประกอบการสอนที่ผ่านการตกลงร่วมกับกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศแล้วมอบให้กับโรงเรียนเพื่อจัดทำให้นักเรียนประกอบการเรียน

2.2.9 ครูผู้สอนชาวต่างประเทศ ต้องไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมายกำหนด

2.2.10 ครูผู้สอนชาวต่างประเทศ ต้องไม่เคยต้องโทษตามคำพิพากษาให้จำคุกในคดีอาญาหรือคดีแพ่งกรณีกระทำการโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

2.2.11 ครูผู้สอนชาวต่างประเทศ ต้องส่งเสริมและพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษ ไม่ว่าจะเป็นทักษะด้านการฟัง - พูด - อ่าน และเขียน ของนักเรียนให้สามารถเข้าร่วมแข่งขันทักษะต่างๆของหน่วยงานภายนอกได้

2.2.12 ครูผู้สอนชาวต่างประเทศ ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่โรงเรียนมอบหมายเช่น ครูที่ปรึกษากิจกรรมการกำกับข้อสอบ กรรมการการแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ หรืออื่นๆ

2.2.13 ครูผู้สอนชาวต่างประเทศ จะต้องจัดกิจกรรมและมีส่วนร่วมกับครูและนักเรียนตามวาระเทศกาลหรือวันสำคัญต่างๆเพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี

2.2.14 ครูผู้สอนชาวต่างประเทศต้องปฏิบัติตามกฎของโรงเรียนและสามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายจากทางโรงเรียนได้

2.2.15 ครูผู้สอนชาวต่างประเทศสามารถพัฒนาสื่อและนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้

2.2.16 ครูผู้สอนชาวต่างประเทศต้องเขียนรายงานความก้าวหน้าของนักเรียนที่อยู่ภายใต้การดูแลของตนให้กับผู้ปกครองของนักเรียนอย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง

2.3 ด้านการบริหารจัดการ

2.3.1 ผู้รับจ้างต้องจัดเจ้าหน้าที่ ที่มีวุฒิปรียญาตรด้านภาษาอังกฤษ จำนวน 1 คน ประจำที่โรงเรียนทั้งสัปดาห์ เพื่ออำนวยความสะดวก ประสานงานต่าง ๆ ระหว่างโรงเรียนกับครูชาวต่างประเทศ ควบคุมดูแลประสิทธิภาพการสอนครูชาวต่างประเทศ และช่วยจัดทำเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประเมินผู้เรียน

2.3.2 ผู้รับจ้างต้องมีการติดตามประเมินผล พัฒนาครูชาวต่างประเทศที่ทำการสอนอย่างต่อเนื่องอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง

2.3.3 ผู้รับจ้างต้องจัดครูชาวต่างประเทศปฏิบัติหน้าที่เวรต้อนรับนักเรียนวันจันทร์ - วันศุกร์ ระหว่างเวลา 07.30 - 08.00 น. และนำเสนอกิจกรรมด้านภาษาอังกฤษหน้าเสาธงอย่างน้อยสัปดาห์ 2 ครั้ง

2.3.4 ผู้ว่าจ้างต้องจัดครูชาวต่างประเทศ สอนแทนครูชาวต่างประเทศทุกครั้ง ที่ไม่มาทำการสอน ด้วยเหตุต่าง ๆ เช่น ป่วย ลา กิจ ฯลฯ หากไม่สามารถจัดสอนได้ต้องชดใช้ค่าเสียหายให้กับโรงเรียนตามชั่วโมงสอนที่ขาดไปตามรายละเอียดในสัญญา



2.3.5 กรณีพบว่าครูชาวต่างประเทศ ปฏิบัติการสอนไม่เป็นไปตามข้อตกลง หรือไม่มีประสิทธิภาพ หรือประพฤติตนไม่เหมาะสม ไม่เป็นแบบอย่างแก่นักเรียน หรือปฏิบัติตนทำให้โรงเรียนเสื่อมเสียชื่อเสียงโรงเรียนสามารถยกเลิกครูชาวต่างชาติคนดังกล่าวได้และผู้รับจ้างต้องจัดครูชาวต่างประเทศแทนใหม่โดยทันที

2.3.6 ผู้รับจ้างต้องจัดพัฒนาครู / หรือนักเรียนของโรงเรียนที่ประสงค์จะอบรมพัฒนา “หลักสูตรที่เกี่ยวกับการสนทนาภาษาอังกฤษ” อย่างน้อยปีการศึกษาละ 2 ครั้ง ครั้งละ 90 – 120 คน โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายอีก

2.3.7 ผู้รับจ้างต้องมีผลงานในการดำเนินการจัดครูชาวต่างประเทศ ปฏิบัติการสอนภาษาอังกฤษในโรงเรียนต่าง ๆ อย่างน้อย 5 ปี โดยมีหนังสือรับรองผลงานจากโรงเรียนที่เคยรับจ้าง

2.4 ออกแบบและจัดทำหลักสูตร

2.4.1 ผู้รับจ้างดำเนินการออกแบบและจัดทำหลักสูตร ร่วมกันกับทางโรงเรียนและกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โดยจัดทำหัวข้อ (Topics) เนื้อหาบทเรียน (Lesson Contents) ตามรูปแบบการเรียนการสอน (Format) ทั้งนี้ให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง 2551 และหลักสูตรสถานศึกษาของโรงเรียนฉบับปรับปรุงล่าสุด

2.4.2 จัดทำแผนการสอนให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง 2551 และหลักสูตรสถานศึกษาของโรงเรียนฉบับปรับปรุงล่าสุดของทุกระดับชั้น

2.4.3 ผู้รับจ้างยินดีให้จัดครูชาวต่างประเทศให้อยู่ประจำห้องพักครู ระหว่าง 10.45 – 12.25 น. อย่างน้อยวันละ 1 ท่าน

2.4.4 การประเมินผล เพื่อดูพัฒนาการเรียนของนักเรียนอย่างต่อเนื่อง และสรุปผลให้ผู้ว่าจ้างรับทราบภาคเรียนละ 1 ครั้ง

2.4.5 ผู้รับจ้างทำการประเมินผลการสอนและอบรมครูชาวต่างประเทศอย่างต่อเนื่อง ตลอดปีการศึกษา

2.4.6 ผู้รับจ้างต้องทำประกันสุขภาพ (BUPA) ให้ครูชาวต่างประเทศและอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ให้ ได้แก่ทำใบอนุญาตให้อยู่ในเทศประเทศไทย (Visa) อนุญาตทำงาน (Work permit) และหนังสือรับรองประกอบวิชาชีพครู จากสำนักเลขาธิการคุรุสภา

2.4.7 ผู้รับจ้างต้องจัดให้ครูชาวต่างประเทศมีแผนการสอน (Lesson Plan) ซึ่งมีเนื้อหาตรงตามหลักสูตรและบริหารโครงการสอนตลอดปีการศึกษาที่ได้มาตรฐาน

2.4.8 ในระหว่างภาคเรียนผู้รับจ้างยินดีให้ครูชาวต่างประเทศเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนของผู้ว่าจ้าง

2.4.9 ผู้รับจ้างยินดีร่วมจัดกิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ One Day Trip หรือจัดครูชาวต่างประเทศเข้าร่วมกิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ 3 วัน 2 คืน 1 ครั้งต่อปี ตามที่ผู้ว่าจ้างจัดขึ้นโดยผู้ว่าจ้างแจ้งความจำนงกับผู้รับจ้างล่วงหน้า เพื่ออำนวยความสะดวกในการดำเนินการและประสานงาน

2.4.10 ครูต่างชาติต้องจัดกิจกรรม English Friday ทั้งที่หน้าเสาธงและกิจกรรมอื่น ๆ ตามโรงเรียนกำหนด

2.4.11 ผู้รับจ้างยินดีจัด “English Club” เพื่ออบรมและฝึกฝนนักเรียนในโรงเรียนให้เข้าร่วมแข่งขันทักษะทางภาษาอังกฤษประเภทต่าง ๆ



2.4.12 ผู้รับจ้างยินดีจัดอบรม “การสนทนาภาษาอังกฤษ” (Refreshing Course) ให้แก่อาจารย์ไทยในโรงเรียน โดยจัดภาคเรียนละ 2 กลุ่ม กลุ่มละไม่เกิน 25 คน สำหรับอาจารย์ในกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ 1 กลุ่ม และอาจารย์กลุ่มสาระอื่น ตามวันและเวลาที่โรงเรียนกำหนด

2.4.13 ผู้รับจ้างยินดีจัดคิวเพื่อจัดเตรียมนักเรียนเข้าทดสอบความสามารถทางภาษาอังกฤษจากสถาบันต่าง ๆ

2.4.14 ผู้รับจ้างจัดทำสมุดประเมินผลการเรียนของนักเรียนทุกระดับชั้นตลอดภาคเรียน

2.4.15 ผู้รับจ้างต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ ความระมัดระวัง และความขยันหมั่นเพียรในการปฏิบัติงานตามสัญญาอย่างมีประสิทธิภาพ และจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบให้สำเร็จลุล่วงเป็นไปตามมาตรฐานของวิชาชีพที่ยอมรับกันโดยทั่วไป

2.5 กรณีเหตุสุดวิสัย

ในกรณีที่โรงเรียนต้องปิดสถานศึกษา หยุดทำการเรียนการสอน เนื่องจากประกาศของทางราชการหรือ มีเหตุสุดวิสัยที่เกิดจากภัยธรรมชาติหรือภัยที่เกิดจากการกระทำของมนุษย์ เช่น น้ำท่วม แผ่นดินไหว ไฟไหม้ การประท้วงจากการเมือง การจลาจล ปิดถนน การก่อการร้าย จนเป็นเหตุให้โรงเรียนไม่สามารถเปิดทำการได้ และผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานได้ โรงเรียนจะแจ้งกลับมาปฏิบัติหน้าที่สอนเมื่อเหตุการณ์ต่างๆ คลี่คลายเป็นปกติ และผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงานชดเชยให้ครบถ้วนตามจำนวนวัน เวลา ที่จ้างงาน โดยให้เป็นไปตามประกาศโรงเรียน

3. ระยะเวลาดำเนินการ

จำนวน 10 เดือน 15 พฤษภาคม 2562 ถึงวันที่ 14 มีนาคม 2563 รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 4,500,000 บาท (สี่ล้านห้าแสนบาทถ้วน)

4. ระยะเวลาส่งมอบงาน หรือ จ้าง

ตามที่กำหนดในสัญญาจ้าง

5. วงเงินงบประมาณในโครงการ

เงินรายได้สถานศึกษา รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 4,500,000 (สี่ล้านห้าแสนบาทถ้วน)

6. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม

6.1 ทางไปรษณีย์ : งานพัสดุ กลุ่มบริหารงานงบประมาณ โรงเรียนนวมินทราชินูทิศ

สวนกุหลาบวิทยาลัย ปทุมธานี

45 หมู่ 9 ตำบลพิชอุดม อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี 12150

6.2 ทางโทรศัพท์ : 0-2149-6400 ต่อ 101,109

6.3 ทางโทรสาร : 0-2149-6400 ต่อ 123

6.4 ทางเว็บไซต์ : www.skp.ac.th

6.5 ทาง e-mail : skpschool2016@gmail.com

